

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 130

Tampereen kaupungin ja Business Tampere Oy:n välisen sopimuksen muutos yhteisen Yritys-CRM:n käyttöönottamiseksi

TRE:7856/00.01.06/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Irene Impiö

Valmistelijan yhteystiedot

Kasvupalvelujohtaja, työllisyys- ja kasvupalvelut Irene Impiö, puh. 050 539 2943, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

Päätösehdotus

Business Tampere Oy:n ja Tampereen kaupungin väliseen vuoden 2022 sopimukseen elinkeino- ja kehityspalveluiden hankinnasta tehdään lisäys Yritys-CRM -järjestelmän täysimääräisen käyttöönoton ja raportoinnin mahdollistamiseksi.

Lisätilaus 70 000 eur (alv 0 %) maksetaan kustannuspaikalta 154900, Työllisyys ja kasvupalvelut.

Perustelut

Tampereen kaupunkikonsernissa on vuoden 2022 aikana otettu käyttöön yhteinen asiakkuudenhallintajärjestelmä (Yritys-CRM) yritysasiakkuuksien osalta. Järjestelmää käyttävät Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut, elinkeinopalvelut, Tampereen seudun ammattiopisto sekä Business Tampere Oy ja Visit Tampere Oy (tilanne marraskuussa 2022).

Järjestelmähankinnan ja sen käyttöönoton tavoitteena on mahdollistaa kokonaiskuvan saaminen kaupunkikonsernin tekemästä yritysysteistä sekä rakenteellisesti yhdenmukaistaa ja ajantasaistaa kaupunkikonsernin hallinnoima yritysasiakastieto. Yhteinen järjestelmä mahdollistaa asiakkuudenhallinnan lisäksi myös yhteisen prosessin mukaisen palvelutarpeiden käsittelyn ja hallinnan yksikkörajat ylittäen. Järjestelmä on rakennettu Dynamics365-ohjelmistoalustan päälle.

Uuteen järjestelmään siirrytään vähitellen syksyn 2022 aikana kahdesta erillisestä CRM-järjestelmästä. Yritysasiakkaisiin liittyvä tieto tulee siirtää (migroida) Tampereen kaupungilla käytössä olevasta Hakosalo-järjestelmästä sekä Business Tampereella ja Visit Tampereella käytössä olevasta Superoffice CRM -järjestelmästä uuteen Yritys-CRM -

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

järjestelmään. Lisäksi tulee mahdollistaa vaadittavan raportoinnin toteutuminen myös uuden järjestelmän kautta.

Migraation kertaluontoiset kustannukset koostuvat Business Tampereen käytöstä poistuvan järjestelmän tietojen sovittamisesta uuden järjestelmän tietorakenteisiin sekä raportointiin tarvittavien tietojen välisten yhteyksien rakentamisesta. Migraation yhteydessä tulee myös varmistaa, että Business Tampereen puolelta tuotavien asiakastietojen osalta säilytetään EU:n yleisen tietosuojasetuksen (GDPR) vaatimat velvollisuudet. Tämä edellyttää mm. järjestelmän käyttöoikeusrakenteen muokkaamista.

Täysimääräisen käyttöönoton ja raportoinnin mahdollistamiseksi Business Tampere Oy:n ja Tampereen kaupungin väliseen vuoden 2022 sopimukseen elinkeino- ja kehityspalveluiden hankinnasta (elinvoima- ja osaamislautakunta 26.1.2022, 13 §) tulee tehdä lisäys.

Tiedoksi

Teppo Rantanen, Regina Saari, Irene Impiö, Timo Antikainen, Suvi Jokela, Harri Airaksinen/Business Tampere Oy

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille
www.tampere.fi. 29.11.2022

Päätös on lähetetty sähköpostilla 29.11.2022

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere
29.11.2022

Aino Jokinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§130

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.